

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ТАЗОВСКИЙ РАЙОН

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Северяночка»

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом Совете

МБДОУ детский сад «Северяночка»

Протокол № 3

от 25 января 2021 года

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий

МБДОУ детский сад «Северяночка»

/Н.А. Матвиенко

Приказ № 29 о.д. от 26 января 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад «Северяночка»

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Северяночка» (далее учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ст. 30, п.2), Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее ФГОС ДО), Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию дошкольной образовательной организации в области проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников), регламентирует основные вопросы организации осуществления контроля качества образования в дошкольной образовательной организации: оценки индивидуальных достижений детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий; оценки соответствия результатов освоения Образовательной программы дошкольного образования в виде целевых ориентиров требованиям ФГОС ДО; определяет порядок, периодичность, сроки проведения процедуры оценки.

1.3. Положение принимается на заседании педагогического совета, утверждается и вводится в действие приказом заведующего учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция образовательной организации**

2.1. В соответствии со ст.28, п. 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации относятся:

Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения; индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками (обучающимися) образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях; проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования, включающей в себя оценку соответствия результатов освоения Образовательной программы дошкольного образования (далее Программа) требованиям ФГОС ДО.

2.2. В соответствии со ст.58, п.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и в порядке, установленном образовательной организацией.

2.3. Требования ФГОС ДО к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка в младенческом и раннем возрасте и на этапе завершения дошкольного образования.

Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей

Целевые ориентиры Программы выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования. При соблюдении требований к условиям реализации Программы настоящие целевые ориентиры предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения

ими дошкольного образования.

2.4. В соответствии с ФГОС ДО при реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей.

### **3. Цель и задачи оценки индивидуального развития**

3.1. Цель оценки индивидуального развития воспитанника (обучающегося) выявление результативности образовательного процесса, лежащего в основе планирования педагогического проектирования.

3.2. Задачи оценки индивидуального развития воспитанника (обучающегося)

- индивидуализация образования, в том числе поддержка ребенка, поддержка детской инициативы ребенка, построение его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития - индивидуальный маршрут развития ребенка);

- оптимизация работы с группой детей.

### **4. Порядок, периодичность, сроки проведения процедуры оценки индивидуального развития детей.**

4.1. При реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

4.2. Оценка индивидуального развития воспитанника (обучающегося), педагогическая диагностика, осуществляется в течение времени пребывания ребенка в ДОО (исключая время, отведенное на сон).

4.3. Оценка индивидуального развития (педагогическая диагностика) воспитанника осуществляется через наблюдение, беседы, продукты детской деятельности, специальные диагностические ситуации.

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) индивидуального развития детей проводится в ДОУ 2 раза в год: в начале года с 15 по 30 сентября (в первой младшей группе с 1 до 15 октября) и в конце учебного года с 15 по 30 мая, итоговая диагностика в подготовительной к школе - в конце учебного года с 15 по 30 мая). Диагностику проводят воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель дефектолог. Для фиксации результатов педагогической диагностики используется диагностическая карта.

4.5. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики - карты индивидуального развития ребенка, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов, лидерства и пр.);

- игровой деятельности;

- познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности);

- проектной деятельности (как идет развитие детской инициативности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность);

- художественной деятельности;

- физического развития.

4.6. Методологическая основа оценки индивидуального развития воспитанника

ДОУ оценивается по 5 областям:

- социально - коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно - эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.7. Оценка индивидуального развития воспитанника (обучающегося) определяется следующим образом:

*1 балл* – ребенок не может выполнить все параметры оценки, помощь взрослого не принимает;

*2 балла* – ребенок с помощью взрослого выполняет некоторые параметры оценки;

*3 балла* – ребенок выполняет все параметры оценки с частичной помощью взрослого;

*4 балла* – ребенок выполняет самостоятельно и с частичной помощью взрослого все параметры оценки;

*5 баллов* – ребенок выполняет все параметры оценки самостоятельно.

4.8. Данные педагогической диагностики вносятся в диагностические карты развития воспитанников (обучающихся), с которой педагогические работники знакомят родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) на индивидуальных консультациях.

4.9. По результатам педагогической диагностики, при необходимости, составляется индивидуальный маршрут развития воспитанника (обучающегося) в его целях поддержки, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.

4.10. Педагогические работники не позднее 15.10. и 30.05. текущего учебного года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами, аналитическую справку, диаграммы по установленной форме заместителю заведующего по воспитательно-образовательной работе (старшему воспитателю).

4.11. Заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе на основании диагностических карт и аналитических справок групп, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы, проводит сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщенные результаты на итоговом педагогическом совете - аналитическую справку «О результатах мониторинга усвоения обучающимися Образовательных программ за учебный год».

4.12. После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом Педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году по результатам педагогической диагностики.

## **5. Права и обязанности**

5.1. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в педагогической диагностике.

5.2. Родители (законные представители) имеют право к доступу информации, содержащейся в индивидуальном маршруте своего ребенка.

## **6. Контроль**

6.1. Контроль проведения оценки индивидуального развития воспитанника (обучающегося) осуществляется заместителем заведующего по воспитательно-методической работе (старшим воспитателем) посредством следующих форм:

- проведение текущего контроля;
- организация тематического контроля;

- проведение оперативного контроля;
- посещение занятий, организация режимных моментов и других видов деятельности; - проверка документации.

## **7. Отчетность**

7.1. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты ДОУ в конце года сдают результаты проведения педагогических наблюдений и исследований с выводами заместителю заведующего по воспитательно-методической работе (старшему воспитателю), который осуществляет сравнительный анализ педагогической диагностики, делает выводы, определяет рекомендации педагогическому проектированию и доводит до сведения заведующего и педагогов ДОУ на итоговом педагогическом совете.

## **8. Документация**

8.1. Материал для проведения оценки индивидуального развития воспитанника (обучающегося), карты для определения уровня индивидуального развития воспитанников в соответствии с ФГОС ДО хранятся у педагогов и обновляются по мере необходимости.

8.2. Общие результаты педагогических наблюдений за уровнем индивидуального развития оформляются в единую справку раза в год и хранятся в группах.

8.3. Общие результаты педагогической диагностики уровня индивидуального развития обучающихся (диагностические карты, аналитические справки, диаграммы) хранятся на бумажных носителях в архиве методического кабинета 5 лет.