

ПРОТОКОЛ

№1

от 19.09.2013года

Заседание Учредительного Совета МБДОУ детский сад «Северяночка»

Председатель заседания Шабалин Олег Николаевич
Секретарь Кубкина Татьяна Борисовна

Присутствовали: **Шабалин Олег Николаевич** – представитель сельского совета
Кубкина Татьяна Борисовна - социальный педагог МБДОУ
Иутина Людмила Раиловна – представитель родительского комитета МБДОУ
Чипизубов Андрей Викторович – представитель «Ямалкоммунэнерго»
Яндо Тамара Янгровна – представитель ассоциации «Ямал потомкам»
Майданник Оксана Ивановна – представитель Департамента образования Администрации Тазовского района (заочно)
Матвиенко Наталья Александровна – заведующая МБДОУ детский сад «Северяночка»
Якимович Сергей Ильич – представитель партии «Единая Россия»
Гайдук Елена Михайловна – зам. заведующей по ВМР.

Отсутствовали: **Матвиенко Наталья Александровна** – заведующая МБДОУ детский сад «Северяночка» - отпуск

ПОВЕСТКА:

1. Утверждение плана работы.
2. Избрание председателя комиссии по установлению объёмных показателей стимулирующих доплат и надбавок к должностному окладу работников МБДОУ на 2013-2014 год.
3. Публичный доклад о деятельности учреждения в 2012-2013 учебном году.
4. Об организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в контексте реализации ФГТ.
5. О подготовке и проведении Новогодних и Рождественских праздников для детей.
6. Оказание помощи в организации и проведение культурно – досуговой деятельности детей.
7. Подготовка и проведение общих собраний родителей. Рассмотрение жалоб и заявления родителей, сотрудников.

1. **СЛУШАЛИ: Шабалина О.Н.** – председатель УС, он зачитал план работы управляющего совета на 2013-2014 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ: Гайдук Е.М. – зам.заведующей по ВМР, предложила внести изменение в план и добавить вопрос об избрании председателя комиссии по установлению объёмных показателей стимулирующих доплат и надбавок к должностному окладу работников МБДОУ на 2013-2014 год.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - 9 человек
«Против» - 0
«Воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Утвердить план с изменениями.

2. **СЛУШАЛИ:** Гайдук Е.М. – зам.заведующей, рассказала, что нам в детском саду требуется председатель комиссии из УС по установлению объёмных показателей стимулирующих доплат и надбавок к должностному окладу работников МБДОУ на 2013-2014 год.

ВЫСТУПИЛИ: Хворостяная М.А. - представитель Гыданского потребительского общества, предложила избрать председателем Чипизубова А.В.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - единогласно
«против» 0
«воздержались» 0

РЕШИЛИ: Назначить Чипизубова А.В. председателем по установлению объёмных показателей стимулирующих доплат и надбавок к должностному окладу работников МБДОУ на 2013-2014г.

3. **СЛУШАЛИ:** Гайдук Е.М. – зам.заведующей по ВМР, она зачитала публичный доклад о деятельности учреждения в 2012-2013 учебном году.

ВЫСТУПИЛИ: Выступающих нет.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - 9 человек
«Против» - 0
«Воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Принять публичный доклад.

4. **СЛУШАЛИ:** Гайдук Е.М. – зам.заведующей по ВМР, об организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в контексте реализации ФГТ. Она рассказала, что детский сад переходит на программу «Детство» составленная по федеральным государственным требованиям.

ВЫСТУПИЛИ: Якимович С.И., он спросил, чем отличается обыкновенная программа «Детство», от программы «Детство» составленная по ФГТ.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - 9 человек
«Против» - 0
«Воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Перейти полностью на программу «Детство» с ФГТ.

5. **СЛУШАЛИ:** Кубкину Т.Б.- соц.педагог, она рассказала о подготовке к Новогодним и Рождественским праздникам для детей. Зачитала график проведения праздников.

ВЫСТУПИЛИ: Иутина Л.Р. – представитель родительского комитета, спросила новогодние праздники будут проводиться все в один день или в два дня?

Чипизубов А.В. – спросил, как вы обычно проводите с детьми рождественский праздник.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - 9 человек
«Против» - 0
«Воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Придерживаться графика проведения праздников.

6. **СЛУШАЛИ:** Гайдук Е.М. – зам.заведующей по ВМР, рассказала, что нам необходимо оказание помощи в организации и проведении культурно – досуговой деятельности детей.

ВЫСТУПИЛИ: Иутина Л.Р. – представитель родительского комитета, предложила помочь в оформлении муз.зала к досугу, и к праздникам.

Кубкина Т.Б. – соц.педагог, предложила просить помощи у родителей в принятии активного участия в театрализованных праздниках, и также их создания.

Хворостяная М.А. – предложила, чтоб спрашивали у родителей, кто какие костюмы и атрибуты могут предложить сделать для участие в праздниках и досугах.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - 9 человек
«Против» - 0
«Воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Необходимо оказывать помощь в организации и проведении культурно – досуговой деятельности детей.

7. **СЛУШАЛИ:** Гайдук Е.М. – зам.заведующей по ВМР, она зачитала план родительских групповых и общих собраний, рассказала какие собрания у нас проведены и составлены протоколы. Так же пояснила, что жалоб и заявлений со стороны родителей и сотрудников не поступало.



ВЫСТУПИЛИ: Кубкина Т.Б. – соц.педагог, предложила внести в родительское собрание игровую форму с родителями и вставить участие детей в собрании к примеру: сценки или кукольный театр, либо инсценировку сказки.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - 9 человек
«Против» - 0
«Воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Внести воспитателям изменения в план родительского собрания. Продолжать работать без жалоб и заявлений.

Председатель заседания

Секретарь УС

О.Н.Шабалин

Кубкина Т. Б.